



**Poder Judiciário do Estado de Rondônia  
Gabinete da Presidência**

---

Publicado no DJE n. 008, de 14/01/2008, p. 03.

**RESOLUÇÃO Nº 002/2008-PR**

Altera a Resolução 013/2004-PR

Revogada pela Resolução 001/2009-PR

**A PRESIDENTE DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais;

~~CONSIDERANDO~~ o despacho constante da CI n. 103/2007-DIDEP/DRH/TJ solicitando a não aplicação do disposto no § 2º do artigo 8º da Resolução n. 013/2004-PR, publicada no DJ n.152 em 16 de agosto de 2004, aos ocupantes de cargos comissionados;

~~CONSIDERANDO~~ a decisão do Tribunal Pleno em sessão administrativa de 10 de dezembro de 2007;

**RESOLVE:**

~~Art. 1º~~ O § 2º do artigo 8º da Resolução n. 013/2004-PR passa a vigorar com a seguinte redação:

~~Art. 8º...~~

~~§ 2º. Nos casos em que o servidor se afastar da respectiva jurisdição ou sede acompanhando os Desembargadores membros da Administração do Tribunal de Justiça, o valor da diária corresponderá ao percentual de 80% (oitenta por cento) da diária percebida pela autoridade acompanhada, exceto se resultar valor menor que aquele definido na tabela do Anexo II.~~

~~Art. 2º~~ O título V e os artigos 11 e 12 da Resolução n. 013/2004-PR passam a vigorar com a seguinte redação:

~~V – DO RELATÓRIO DE VIAGEM~~

~~Art. 11. O prazo para apresentação do relatório de viagem na Divisão de Contabilidade – DICON é de 5 (cinco) dias úteis, contados da data do regresso do beneficiário, quando o magistrado ou servidor exercer as suas atividades na capital, e de 10 (dez) dias úteis para os lotados nas comarcas do interior.~~

~~Parágrafo Único. Excepcionalmente, nos casos previstos nos incisos I e III do art. 9º desta Resolução, o prazo para apresentação do relatório de viagem contará a partir da data de publicação do Ato ou Portaria concessórios da diária.~~



**Poder Judiciário do Estado de Rondônia**  
**Gabinete da Presidência**

---

~~Art. 12. O relatório de viagem deverá ser apresentado devidamente datado e assinado pelo beneficiário e superior imediato, com identificação, à Divisão de Contabilidade deste Tribunal, conforme previsto no artigo anterior.~~

~~Parágrafo Único. As viagens do magistrado ou servidor serão corroboradas por meio do Documento de Comprovação de Viagem DCV, que será munido dos bilhetes de passagens e/ou da menção do número da placa do veículo, se oficial, ou referenciar se o veículo não pertence a este Poder Judiciário.~~

~~Art. 3º Ficam revogados os §§ 1º e 2º do art. 13 da Resolução n. 013/2004-PR.~~

~~Art. 4º Revogam-se disposições em contrário.~~

~~Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.~~

~~Publique-se.~~

~~Registre-se.~~

~~Cumpra-se.~~

~~Porto Velho, 11 de janeiro de 2008.~~

~~Desembargadora Zelite Andrade Carneiro~~  
~~Presidente~~