

Publicada no DJE n. 017, de 27/1/2015, p. 50-53

# RESOLUÇÃO N. 001/2015-PR

Revogada pela Resolução n. 173/2020-TJRO, de 16/12/2020

Dispõe sobre alteração da estrutura organizacional e do quadro de pessoal da Escola da Magistratura do Estado de Rondônia.

O PRESIDENTE DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

CONSIDERANDO a necessidade de consolidação da reestruturação organizacional da Escola da Magistratura do Estado de Rondônia;

CONSIDERANDO a Lei Complementar Estadual n. 811, de 5 de janeiro de 2015;

CONSIDERANDO o processo n. 67311-96.2014;

CONSIDERANDO a decisão do Tribunal Pleno Administrativo em sessão realizada no dia 26 de janeiro de 2015,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar parcialmente a estrutura organizacional do Poder Judiciário, bem como adequar o quadro de pessoal, nos termos desta resolução.

CAPÍTULO I DAS UNIDADES ORGANIZACIONAIS

b) Seção de Execução Administrativa;

Art. 2º Ficam extintas as seguintes unidades organizacionais subordinadas à Escola da Magistratura do Estado de Rondônia - Emeron:

I Coordenadoria de Porto Velho:
a) Núcleo de Psicólogo;
b) Núcleo da Coinf;
II – Divisão Administrativa:
a) Seção Pedagógica;



	III – Coordenadoria de Ji-Paraná:
	a) Núcleo da Coinf.
Geral - SG unidades:	Art. 3º Passa a integrar a estrutura da Emeron, a Secretaria , subordinada à Diretoria da Emeron e composta pelas seguintes
	I — Departamento Administrativo — Dead;
	II – Departamento Pedagógico – Deped;
	III – Assessoria de Comunicação – Ascom;
	IV - Assessoria Jurídica - Assejur;
	<del>V – Biblioteca – Biblio;</del>
	VI - Centro de Pesquisa e Publicação Acadêmica - Cepep.
seguintes ur	§ 1º O Departamento Administrativo — Dead será composto pelas nidades organizacionais:
	I - Divisão de Planejamento, Aquisição e Patrimônio - Diplan;
	a) Seção de Planejamento e Orçamento — Seplan;
	b) Seção de Aquisição e Contratação – Seac;
	c) Seção de Manutenção Patrimonial – Semap;
	II – Divisão de Tecnologia da Informação e Comunicação – DTIC;
	a) Seção de Desenvolvimento - Sedes;
	b) Seção de Suporte - Sesup;
seguintes ur	§ 2º O Departamento Pedagógico - Deped será composto pelas nidades organizacionais:
	I – Divisão de Planejamento Técnico Pedagógico – Diped;
	a) Seção de Planejamento de Pós-Graduação — Sepos;
Aperfeiçoam	b) Seção de Planejamento de Cursos de Extensão e nento – Sepea;



- II Divisão de Formação e Aperfeiçoamento Difor;
- a) Seção de Pós-Graduação, Extensão e Aperfeiçoamento para Magistrados Sepeam;
- b) Seção de Pós-Graduação, Extensão e Aperfeiçoamento para Servidores Sepeas;
- c) Seção de Curso de Extensão e Aperfeiçoamento em Educação à Distância Secead:
- III A Divisão de Registro e Controle Acadêmico Dirca será composta pelas seguintes unidades organizacionais:
- a) Seção de Registro e Controle Acadêmico para Magistrados Sercam:
- b) Seção de Registro e Controle Acadêmico para Servidores Sercas;
  - IV Subseção das Comarcas Subcom;
- Art. 4º Fica criado na estrutura da Emeron o Conselho Superior Consu, que atuará como órgão consultivo e normativo para assuntos administrativos, e deliberativo para assuntos acadêmicos.
- § 1º Presidido pelo Diretor da Emeron, o Conselho Superior será formado pelos membros da Diretoria, 3 (três) Desembargadores e 1 (um) Juiz de Direito, dentre os que compõem o corpo docente, escolhidos pelo Diretor para o período de sua gestão à frente da Escola.
- § 2º Os membros do Conselho não farão jus a nenhuma remuneração.
- Art. 5º A estrutura organizacional da Emeron fica representada de acordo com o organograma constante no anexo I desta resolução.

CAPÍTULO II DOS CARGOS E FUNÇÕES GRATIFICADAS



Art. 6º Os cargos e as funções gratificadas remanescentes das unidades indicadas no artigo 2º serão realocados nas unidades organizacionais descritas no artigo 3º desta resolução.

- Art. 7º Ficam criadas na estrutura organizacional da Emeron:
- I 13 (treze) funções gratificadas de Chefe de Seção I FG-5;
- II 1 (uma) função gratificada de Serviço Especial II FG-4;
- III 2 (duas) funções gratificadas de Secretário Executivo FG-3.
- Art. 8º Ficam renomeadas as seguintes funções gratificadas e cargo comissionado da Emeron:
- I 1 (uma) função gratificada de Serviço Especial I FG-5 para Chefe de Seção I FG-5;
- II -- 1 (uma) função gratificada de Chefe de Seção II -- FG-4 para Serviço Especial II -- FG-4;
- III 1 (um) cargo de Coordenador II DAS-4 para Assessor Jurídico DAS-4.
  - Art. 9º Ficam remanejados da Emeron:
  - I 2 (dois) cargos de Assistente Técnico II PJ-DAS 1 para a Coordenadoria de Planejamento;
  - II 1 (um) cargo de Coordenador II PJ-DAS 4 para a Consultoria Jurídica Conjur, renomeando-o para Assessor Jurídico PJ-DAS-4;
  - III 1 (um) cargo de Analista Judiciário Psicólogo para o Departamento de Recursos Humanos;
  - IV 1 (um) cargo de Analista Judiciário Revisor Redacional para a Presidência.
- Art. 10. Ficam distribuídos nas unidades da Emeron os cargos descritos abaixo, criados pela lei complementar n. 811, de 5 de janeiro de 2015:
  - I 1 (um) Secretário Geral PJ-DAS;



II – 2 (dois) Diretores de Departamento - PJ-DAS 5;

III - 4 (quatro) Diretores de Divisão - PJ-DAS 3;

IV - 2 (dois) Assistentes Técnicos - PJ-DAS 2;

V – 1 (um) Assessor de Comunicação – PJ-DAS1.

VI – 1 (um) Analista Judiciário - Analista de Sistema (desenvolvimento);

VII - 1 (um) Analista Judiciário - Analista de Sistema (suporte);

VIII - 2 (dois) Analistas Judiciários - Analista Processual;

VIX - 1 (um) Analista Judiciário - Jornalista;

X – 3 (três) Analistas Judiciários - Pedagogo;

XI – 15 (quinze) Técnicos Judiciários.

Art. 11. Os cargos e funções gratificadas da Emeron ficam consolidados de acordo com o Anexo II desta Resolução.

CAPÍTULO III DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 12. Compete à Coordenadoria de Planejamento, por meio da Coordenadoria de Modernização e Gestão Estratégica, a atualização do quadro de pessoal, do organograma do Tribunal de Justiça e a elaboração das atribuições das unidades criadas por esta resolução e atualização do Manual de Atribuições e Manual de Descrição e Especificação de Cargos e Funções.

Art. 13. Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Registre-se.

Cumpra-se.

Porto Velho (RO), 26 de janeiro de 2015.

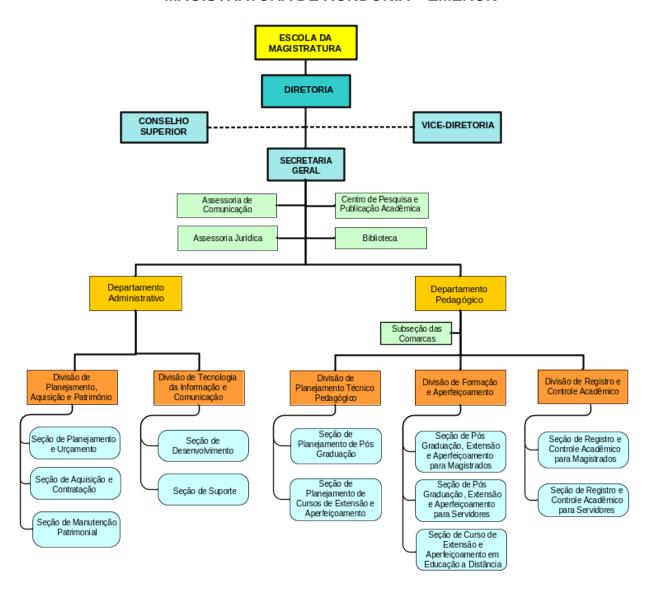


Desembargador Rowilson Teixeira Presidente do Tribunal de Justiça do Estado de Rondônia



# Anexo I Resolução n. 001/2015-PR

# ORGANOGRAMA DA ESCOLA DA MAGISTRATURA DE RONDÔNIA - EMERON





# Anexo II Resolução n. 001/2015-PR

# OUADRO DE CARGOS DA ESCOLA DA MAGISTRATURA DE RONDÔNIA - EMERON

<del>QUADRO DE CARGOS DA ESCOLA DA MAGISTRATURA DE RONDONIA - EMERON</del>																																
CARGOS/FUNÇÕES ESPECIALIDADES		NÍVEL											Е	SCOL	A DA	MAGI	STRAT	TURA	DO ES	TAD	O DE	RONI	DÔNIA									
CARGOS/ FUNÇÕES		ESPECIALIDADES	NÍVEL	DIRETORIA	VICE-DIRETORIA	CONSELHO SUPERIOR	SECRETARIA GERAL	Centro de Pesquisa e Publicação Acadêmica	Biblioteca	Assessoria de Comunicação	Assessoria Jurídica	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	Divisão de Planejamento, Aquisição e Patrimônio	Seção de Planejamento e Orçamento	Seção de Aquisição e Contratação	Seção de Manutenção Patrimonial	Divisão de Tecnologia da informação e Comunicação	Seção de Desenvolvimento	Seção de Suporte	DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO	Subseção das Comarcas	Divisão de Planejamento Técnico Pedagógico	Seção de Planejamento de Pós Graduação	Seção de Planejamento de Cursos de Extensão e Aperfeiçoamento	Divisão de Formação e Aperfeiçoamento	Seção de Pós Graduação, Extensão e Aperfeiçoamento para Magistrados	Seção de Pós Graduação, Extensão e Aperfeiçoamento para Servidores	Seção de Curso de Extensão e Aperfeiçoamento em Educação à Distância	Divisão de Registro e Controle Acadêmico	Seção de Registro e Controle Acadêmico para Magistrados	Seção de Registro e Controle Acadêmico para Servidores	TOTAL
CARGOS COMISSIO-		Secretário Geral	NS	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
		Diretor de Departamento	NS	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		2
	PJ-DAS 4	Assessor Jurídico	NS	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
		Diretor de Divisão	NS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	1	-		5
NADOS	PJ-DAS 2	Assistente Técnico	NS	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
		Assesor de Comunicação	NS	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
TOTAL DE CARGOS COMISSIONADOS			-	-	-	2	1	-	1	1	1	1		-	-	1	١	-	1	-	1	-	-	1	-	-	-	1		-	12	
		Administrador	NS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
		Analista de Sistemas (Desenvolvimento)	NS	-	-	-	•	-	-	-	-	•	-	-	-	-	-	2	1	-	-	-	-	-	1	ı	1	-	-	-	-	2
	ANALISTA	Analista de Sistemas (Suporte)	NS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
	JUDICIÁRIO	Analista Processual	NS	_							2	_		L-	Ŀ						-		_	-		-	-	-		_	-	2
		Biblioteconomista	NS	-	_	_		_	1		-	_	_	_	-	_	-	-	-	-	-	-	_	-	-	-	-	-	-	-	-	1
		Jornalista	NS	_	_	_	-	_	-	1	-	_	-		<u> </u>	_	-	-	-	-	-	-	_	-	-	-	-	-	_	-	-	1
		Pedagogo	NS	-	-	-	_	_	-	_	_	_	-	_	-	-	_	-	-	1	1	1	-	-	2	-	-	-	-	_	-	5
		Revisor Redacional	NS	_	_	_	2	-	-		-	-	-		-	_	-	-	-	-	-	-	_	-	-	-	-	-	-	-	-	2
	TOTAL DE ANALISTAS JUDICIÁRIOS			-	-	-	2		1	1	2	_	1		-	-	-	2	2	1	1	1	-	-	2	-	-	-	-		-	16
	TÉCNICO JUDICIÁRIO		NM	_	_	_	1	2	1	_	<u> </u>	1	-	2	2	2	_	-	-	1	2	-	2	2	-	2	2	2		2	2	28
	TOTAL DE CARGOS EFETIVOS			-	-	-	3	2	2	1	2	1	1	2	2	2	-	2	2	2	3	1	2	2	2	2	2	2	-	2	2	44
TOTAL DE CARGOS			-	-	-	5	3	2	2	3	2	2	2	2	2	1	2	2	3	3	2	2	2	3	2	2	2	1	2	2	56	
FG-5		Chefe de Seção I	NS	-	-	-	_	1	1		-	-	-	1	1	-	-	1	1	-	1	-	1	1	-	1	1	1	-	1	1	14
FUNÇÕES		Chefe de Seção II	NM	-	_	_	-	-	-	-	-	_	-		-	1	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-		1
GRATIFI-	FG-4	Serviço Especial II	NM	-	-	-	1	_	-		_	_	-	_	-	-	_	-	-	-		-	-	-	-	1	1	-	-		-	3
CADAS		Secretário Executivo	NM	_	_	_	1	_			L-	1	_		_	_	_	-	-	1	-	-	_	-	_	-	-	-	_	-	-	3
TOTAL DE FUNÇÕES GRATIFICADAS			-	-	-	2	1	1	-	-	1	-	1	1	1	-	1	1	1	1	-	1	1	-	2	2	1	-	1	1	21	