



Poder Judiciário do Estado de Rondônia
Gabinete da Presidência

Anexo-II
Instrução N. 011/2008-PR

TERMO DE VISTORIA DE VEÍCULOS														
1	Unidade Organizacional													
2	Marca/Submarca	3	— Combustível — Gasolina		— Álcool		— Diesel		4	Chassis				
5	HP	6	Cor		7	Placa			8	Ano de fabricação				
9	Patrimônio				10	Quilometragem			11	Valor da aquisição				
12	Vistoria													
	B	R	F	↑	9—EQUIP. ELÉTRICO	B	R	F	↑	12—VIDROS	B	R	F	↑
1—MOTOR					Bateria					Dianteiro				
2—EXAUSTÃO					Motor de partida					Traseiro				
3—TRANSMISSÃO					Lanternas					Laterais				
Caixa de mudanças					Faróis					Espelhos retrovisores				
Árvore de transmissão					Buzina					13—LATARIA				
Diferencial					Sinaleira de direção					Portas				
4—EMBREAGEM					Limpador de pára-brisa					Pára-lamas				
5—SUSPENSÃO					10—INSTRUMENTOS					Pára-choques				
Eixo dianteiro					Velocímetro					Capô				
Eixo traseiro					Marcador de combust.					Tampa do porta-malas				
6—DIREÇÃO					Marcador de óleo					Teto				
7—FREIOS					Marcador de temperat.					14—FERRAMENTAS				
8—RODAS					Hodômetro					15—EXTINTOR				
Aros					11—ESTOF/FORRAÇÃO					16—TRIÂNGULO				
Pneus					Bancos dianteiros					17—CINTO DE SEG.				



**Poder Judiciário do Estado de Rondônia
Gabinete da Presidência**

Estepe						Bancos traseiros					18 - PÁRA-SOL				
						Teto					19 - PINTURA				
						tapetes									
23- Outras Informações:															
13	Estado geral			Antieconômico		Recuperável			Ocioso		Irrecuperável				
	Bom														
14	Tem condições de locomoção						— Não								
15	Responsável pelas vistoria														
	_____ Local Data Assinatura e Carimbo														
16	Responsável pela unidade														
	_____ Local Data Assinatura e Carimbo														

Instruções para preenchimento do Termo de Vistoria de Veículo:

1. Preencher com o nome do órgão estrutural onde estiver lotado o veículo;
2. Indicar a marca/submarca (exemplo: GM/Corsa, VW/Gol, Ford/Fiesta, Fiat/Pálio, etc.), tipo (exemplo: carga/passageiro), modelo (exemplo: básico/luxe);
3. Marcar com “X” o quadro correspondente ao combustível utilizado pelo veículo;
4. Preencher com o número do chassi do veículo;



Poder Judiciário do Estado de Rondônia
Gabinete da Presidência

5. Preencher com o valor da potência em HP do veículo;
6. Preencher com a cor predominante do veículo;
7. Preencher com o código alfanumérico da placa do veículo;
8. Preencher com o ano de fabricação do veículo;
9. Preencher com o número do registro patrimonial do veículo (quando este for próprio);
10. Preencher com o valor da quilometragem registrada no hodômetro do veículo;
11. Preencher com o valor da aquisição do veículo;
12. Marcar com um "X" os casos em que os itens sejam, respectivamente, B (bom), R (regular), F (faltando) ou I (imprestável);
13. Marcar com um "X" o quadro correspondente ao estado geral do veículo;
14. Marcar com um "X" o quadro correspondente às condições de locomoção do veículo;
15. Preencher com local, data, assinatura e carimbo do responsável pela vistoria;
16. Preencher com local, data, assinatura e carimbo do responsável pela unidade que estiver realizando a vistoria.