



Poder Judiciário do Estado de Rondônia  
Gabinete da Presidência

---

**RESOLUÇÃO N. 182/2021-TJRO**

**ANEXO I**

**FICHA DE CADASTRO PARA PRESTADOR DE SERVIÇO VOLUNTÁRIO**

**I – DADOS PESSOAIS**

NOME: \_\_\_\_\_  
DATA DE NASCIMENTO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ SEXO: M ( ) F ( )  
CPF: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_  
ENDEREÇO: \_\_\_\_\_  
TELEFONE: \_\_\_\_\_ CEL: \_\_\_\_\_  
E-MAIL: \_\_\_\_\_

**II – VOLUNTÁRIO**

- ( ) MAGISTRADO APOSENTADO  
( ) SERVIDOR PÚBLICO APOSENTADO - ÁREA: \_\_\_\_\_  
( ) GRADUADO EM CURSO SUPERIOR - ÁREA: \_\_\_\_\_  
( ) ESTUDANTE DE CURSO SUPERIOR - ÁREA: \_\_\_\_\_  
( ) PESSOA COM NÍVEL MÉDIO CONCLUÍDO

**III – FORMAÇÃO**

GRADUAÇÃO: \_\_\_\_\_ CONCLUÍDO: ( ) SIM ( ) NÃO  
PERÍODO: \_\_\_\_\_  
INSTITUIÇÃO DE ENSINO: \_\_\_\_\_  
CIDADE: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_

**IV – SEU NÍVEL DE CONHECIMENTO DE INFORMÁTICA PODE SER CONSIDERADO:**

- ( ) REDUZIDO ( ) RAZOÁVEL ( ) BOM ( ) EXCELENTE

**V – INDICAR ÁREA QUE DESEJA OFERECER SERVIÇO VOLUNTÁRIO**

- ( ) DIREITO: ( ) CIVIL ( ) CRIMINAL  
( ) ASSISTÊNCIA SOCIAL  
( ) PSICOLOGIA  
( ) CIÊNCIAS CONTÁBEIS  
( ) ADMINISTRAÇÃO  
( ) OUTRA \_\_\_\_\_

**VI – DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO**

- ( ) SEGUNDA: ( ) MANHÃ ( ) TARDE  
( ) TERÇA: ( ) MANHÃ ( ) TARDE  
( ) QUARTA: ( ) MANHÃ ( ) TARDE  
( ) QUINTA: ( ) MANHÃ ( ) TARDE  
( ) SEXTA: ( ) MANHÃ ( ) TARDE



**Poder Judiciário do Estado de Rondônia  
Gabinete da Presidência**

---

**VII – CARGA HORÁRIA SEMANAL:** \_\_\_\_\_

**VIII– INFORME SUAS EXPECTATIVAS:**

---

---

---

**IX – FOTOS E DOCUMENTOS APRESENTADOS:**

- a) foto 3x4;**
- b) cédula de identidade (RG);**
- c) Cadastro de Pessoa Física (CPF);**
- d) comprovante de residência;**
- e) comprovante de escolaridade;**
- f) *curriculum vitae*;**
- g) documentos relacionados no art. 5º, § 1º, da Resolução n. 156/2012-CNJ.**

(LOCAL)

DATA: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

---