

Anexo I
Instrução n. 056/2020 TJRO
Revogada pela Instrução n. 082/2021-TJRO

CADASTRO DE SERVIDORES PARA CONDUÇÃO DE VEÍCULOS OFICIAIS

UNIDADE:

-

1	Servidor:		
	Cadastro nº:	Cargo/Função:	
	Categoria da CNH:	CNH nº:	Validade da CNH:
2	Servidor:		
	Cadastro nº:	Cargo/Função:	
	Categoria da CNH:	CNH nº:	Validade da CNH:
3	Servidor:		
	Cadastro nº:	Cargo/Função:	
	Categoria da CNH:	CNH nº:	Validade da CNH:
4	Servidor:		
	Cadastro nº:	Cargo/Função:	
	Categoria da CNH:	CNH nº:	Validade da CNH:
5	Servidor:		
	Cadastro nº:	Cargo/Função:	
	Categoria da CNH:	CNH nº:	Validade da CNH:

-

-	-
LOCAL	DATA

-

-

-

IDENTIFICAÇÃO DO SUPERIOR IMEDIATO

OBSERVAÇÃO: A CÓPIA DA CNH DE CADA SERVIDOR CADASTRADO DEVERÁ SER ENCAMINHADA JUNTAMENTE COM ESTE DOCUMENTO

Anexo II
Instrução n. 056/2020-TJRO

GUIA DE AUTORIZAÇÃO E MOVIMENTAÇÃO DE VEÍCULO

Unidade Organizacional — Requisitante:	
Nome do usuário:	
Cadastro:	
Serviço a executar:	
Data:	Hora:
Local:	
PARA USO EXCLUSIVO DO CONDUTOR	
Condutor:	Cadastro:
Placa:	Km inicial:
Km final:	Km rodados:
Local:	Horário de Partida:
Horário de Chegada:	
Observações:	

Obs.: o requisitante deve assinar e disponibilizar em bloco de assinatura para o condutor.

Anexo III
Instrução n. 056/2020-TJRO

Termo de Vistoria de Veículos

1	Unidade Organizacional																
2	Marca/Submarca			3	Combustível _____ Gasolina			Álcool		_____ Diesel		4	Chassis				
5	HP			6	Cor			7	Placa			8	Ano de fabricação				
9	Patrimônio				10	Quilometragem				11	Valor da aquisição						
12	Vistoria																
		B	R	F	↓			B	R	F	↓			B	R	F	↓
1-MOTOR						Braços de direção						Marcador de óleo					
2-ALIMENTAÇÃO						9-FREIOS						Marcador de temperat.					
Tanque de combustível						Estacionamento						Hodômetro					
Bomba de Gasolina						Marcha						14-ESTOF/FORRAÇÃO					
Carburador						10-RODAS						Bancos dianteiros					
Injetores						Aros						Bancos traseiros					
Bomba injetora						Pneus						Teto e laterais					
3-ARREFECIMENTO						Estepe						tapetes					
Sistema a água						11-IGNIÇÃO						15-VIDROS					
Sistema a ar						Chave						Dianteiro					
Tubos e mangueiras						Velas						Traseiro					
4-EXAUSTÃO						Bobina						Laterais					
Tubos e silenciosos						12-EQUIP. ELÉTRICO						Espelhos retrovisores					
5-TRANSMISSÃO						Dinamo/Alternador						16-LATARIA					
Caixa de mudanças						Bateria						Portas					
Árvore de transmissão						Motor de partida						Para-lamas					
Diferencial						Fiação						Para-choques					
6-EMBREAGEM						Regulador						Capô					
7-SUSPENSÃO						Lanternas						Tampa do porta-malas					
Eixo dianteiro						Faróis						Teto					
Eixo traseiro						Buzina						17-FERRAMENTAS					
Molas						Sinaleira de direção						18-EXTINTOR					
Amortecedores						Limpador de para-brisa						19-TRIÂNGULO					
8-DIREÇÃO						13-INSTRUMENTOS						20-CINTO DE SEG.					
Volante						Velocímetro						21-PARA-SOL					
Caixa de direção						Marcador de combust.						22-PINTURA					
23- Outras Informações:																	
13	Estado geral _____ Bom		Antieconômico			_____ Recuperável			Ocioso			_____ Irrecuperável					
14	Tem condições de locomoção?				_____ Sim		_____ Não										
15	Responsável pela vistoria																
_____ Local _____ Data _____ Assinatura e Carimbo																	
16	Responsável pela unidade																
_____ Local _____ Data _____ Assinatura e Carimbo																	

Instruções para preenchimento do Termo de Vistoria de Veículos:

1. Preencher com o nome do órgão estrutural onde estiver lotado o veículo;
2. Indicar a marca/submarca (exemplo: GM/Corsa, VW/Gol, Ford/Fiesta, Fiat/Pálio, etc.), tipo (exemplo): carga/passageiro), modelo (exemplo: básico/luxo);
3. Marcar com "X" o quadro correspondente ao combustível utilizado pelo veículo;
4. Preencher com o número do chassi do veículo;
5. Preencher com o valor da potência em HP do veículo;
6. Preencher com a cor predominante do veículo;
7. Preencher com o código alfanumérico da placa do veículo;
8. Preencher com o ano de fabricação do veículo;
9. Preencher com o número do registro patrimonial do veículo (quando este for próprio);
10. Preencher com o valor da quilometragem registrada no hodômetro do veículo;
11. Preencher com o valor da aquisição do veículo;
12. Marcar com um "X" os casos em que os itens sejam, respectivamente, B (bom), R (regular), F (faltando) ou I (imprestável);
13. Marcar com um "X" o quadro correspondente ao estado geral do veículo;
14. Marcar com um "X" o quadro correspondente às condições de locomoção do veículo;
15. Preencher com local, data, assinatura e carimbo do responsável pela vistoria;
16. Preencher com local, data, assinatura e carimbo do responsável pela unidade que estiver realizando a vistoria.